

PROGRAMME

« Recruter sans discriminer »

Objectifs

- Maîtriser le cadre légal et agir sans pratique discriminante
- Sécuriser ses pratiques de recrutement.

Les actions de formation dispensées par GESTRH entrent dans le champ d'application des dispositions relatives à la formation professionnelle. Elles concourent au maintien ou au développement des compétences du stagiaire et favorisent l'accès à l'emploi. L'action de formation se définit comme un parcours pédagogique permettant d'atteindre un ou plusieurs objectifs. (Articles L.6133-1, L.6313-1, L.6313-3 du Code du travail).

Programme

1 demi-journée :

- **Matin :**

1- Le cadre juridique

- ✓ La Non-discrimination au regard de la loi du 27 janvier 2017 relative à l'égalité et à la citoyenneté.
- ✓ Les motifs discriminatoires.
- ✓ Risques et sanctions encourues

2- Identifier les préjugés et les stéréotypes

3- Sécuriser ses pratiques de recrutement

- ✓ Identifier les risques de discrimination de chaque étape du recrutement : de la rédaction de l'annonce à l'intégration du collaborateur
- ✓ Sécuriser les différentes étapes
- ✓ Objectiver son choix
 - Faire la distinction entre fait, opinion et sentiment
 - Utiliser une grille d'entretien
 - Rédiger un compte-rendu de l'entretien
 - Faire un retour au candidat.es
- ✓ Les règles légalles de conservation des données (RGPD).

Public concerné (1) :

Toute personne amenée à mettre en œuvre « Recruter sans discriminer »

Stagiaire : Minimum 4 stagiaires / Maximum 8 stagiaires

Intervenant : L'intervenant pressenti pour cette formation est un consultant-formateur du cabinet GEST'RH, spécialisé dans son domaine, justifiant d'une expérience opérationnelle de plusieurs années et de compétences pédagogiques reconnues. L'identité définitive du formateur est communiquée aux stagiaires avant le démarrage de la session, conformément aux exigences Qualiopi.

Modalités de déroulement :

- Date : en cours (de 09h00 à 12h30)
- Durée : 0,5 jours (3 heures 30)
- Lieu : En distanciel

Tarif : 235 € HT/stagiaire
En cas d'intra, nous consulter.

Pré-requis :

Connaitre les bases du recrutement

Méthodes et moyens Pédagogiques :

- Alternance de théorie et de pratique
- Exercices et cas pratiques

Modalités d'évaluation et validation des acquis :

- Questionnaire auto-évaluation du/de la stagiaire
- Questionnaire à choix multiples (QCM)
- Certificat de réalisation et attestation de fin de formation (objectifs, nature, durée de l'action et résultat de l'évaluation des acquis)
- Evaluation à chaud.

Modalités de suivi :

Feuille d'émargement

(1) GEST'RH est attentif au projet de formation de toute personne. Si vous êtes en situation de handicap, contactez-nous pour l'analyse de l'adaptation des modalités de l'action de formation ainsi que pour connaître nos conditions d'accueil et d'accès.